

Kuurojen Liiton hallitus 27.09.2025

STEAn jäsenjärjestöavustus (Ak 4080)

Jäsenjärjestöavustuksen periaatteet

Kuurojen Liitto ry (keskusjärjestö) on mahdollisuus hakea STEAlta jäsenjärjestöavustusta, jota liitto voi myöntää edelleen oikeuskelpoisten, yleishyödyllisten, terveyttä ja sosiaalista hyvinvointia edistävien liiton jäsenyhdistysten (jäsenjärjestöt) käyttöön. STEA edellyttää jäsenjärjestöjen toiminta-avustusten jakamista koskevien periaatteiden dokumentointia. Kuurojen Liitto jakaa ko. toiminta-avustuksen täysimääräisesti jäsenyhdistyksille.

Avustusta voidaan myöntää seuraavin perustein:

- Hakija on Kuurojen Liitto ry:n jäsenyhdistys (jäsenjärjestö)
- Jäsenyhdistys on oikeustoimikelpoinen
- Edeltävän vuoden tilinpäätös on asianmukaisesti hyväksytty
- Jos jäsenyhdistys on saanut edeltävänä vuonna jäsenjärjestöavustusta, raportointi on ollut asianmukaista ja toimitettu määräaikaan mennessä.

Avustuksen käyttö myönnetään:

- Viittomakieliseen vertaistoimintaan (esim. kohderyhmän kerhotoiminta)
- Erilaiseen koulutus- ja luentotoimintaan (esim. digitaitojen koulutus, ajankohtaisluennot)
- Erilaisten tapahtumien järjestämiseen (esim. pop-tapahtuma, seminaari)
- Yhteistyötapahtumien järjestämiseen (esim. tapahtuman järjestäminen toisen yhdistyksen tai muun tahon kanssa)
- Yhdistystoiminnan edistämiseen (esim. hallintotehtävät, viestintä)
- Vapaaehtoisten tukemiseen (esim. koulutus, työnohjaus, vertaistukitapaaminen)
- Pienimuotoisiin hankintoihin (esim. laitteet, työvälineet)
- Erillisen hankkeen toteuttamiseen (esim. arkistohanke, viittomakielinen uudenlainen toiminta)

Vuonna 2026 jakoperusteena huomioidaan:

- Avustusta enintään 4000 € / jäsenjärjestö
- Jäsenyhdistyksen hakemuksessa esittämät perustelut sekä toiminnan laajuus
- Jäsenyhdistyksen jäsenmäärä
- Jäsenyhdistyksen saamat muut avustukset
- Jäsenyhdistyksen varallisuus
- Avustuksia ei tarvitse jakaa tasasuuruksina, eikä joka vuonna kaikille jäsenyhdistyksille

- Yhteistyötapahakemusten kustannusarvio ja oma kustannusosuus tulee esittää hakemuksessa

Avustusten hakeminen:

- Avustukset myönnetään jäsenyhdistysten hakemusten perusteella määräaikaikaisina.
- Hakemuksessa edellytetään suunnitelmaa ja talousarviota avustettavasta toiminnasta sekä edeltävän vuoden tilinpäätöstä.
- Vuoden 2026 haku aukeaa loppuvuonna 2025 ja päättyy keskiviikkona 21.01.2026.

Avustusta ei voida myöntää:

- jälkikäteen
- jäsenyhdistykselle, joka saa STEAn avustusta
- toisen rahoittajatahon (esim. kunnan tai hyvinvointialueen) avustamasta toiminnasta syntyvään alijäämään
- toimintaan, joka kuuluu kunnan, valtion tai muun viranomaisen yleisen tai erityisen järjestämisvastuun piiriin
- toimintoihin, joita kirkko tai muu uskonnollinen yhdyskunta harjoittaa lakisääteisesti tai muutoin ilmeisen hengellisessä tarkoituksessa
- jäsenyhdistyksen merkkipäiväjuhlaan
- hankkeisiin, joiden pääasiallinen tarkoitus on voiton tuottaminen tai liiketaloudellinen toiminta
- STEAn vuoden 2026 avustuspäätösten yleisehtojen mukaan toiminta-avustusten kuluiksi ei saa kirjata seuraavia kuluja mm. ahkeruusrahaa tai siihen rinnastettavaa korvausta (työtoimintarahaa tai työosuusrahaa), rahana tai lahja- tai ostokortteina annettuja lahjoja

Avustuksen jakopäätös ja sopimus:

- Jäsenjärjestöavustusvastaava esittää avustuksen jakopäätöksen Kuurojen Liitto ry:n hallitukselle hyväksyttäväksi, kun avustuksen saaja on saanut avustuspäätöksen.
- Kuurojen Liiton hallitus voi päättää antaa valtuudet Kuurojen Liiton johtoryhmälle, jos hallituksella on esteellisyys päätöksenteossa.
- Avustuksen siirrosta tehdään sopimus (siirtosopimus) Kuurojen Liitto ry:n ja jäsenyhdistyksen välillä. Allekirjoitetun sopimuksen jälkeen myönnetty avustus siirretään jäsenyhdistyksen mainitulle tilille.
- Jäsenyhdistys, joka on saanut avustuksen, on avustuksen käyttäjä.

Muutosilmoitus avustuksen käytöstä

- Kunkin jäsenyhdistyksen on ilmoitettava jäsenjärjestövastaavalle avustuksen käyttötarkoituksen muutos, jos suunniteltu toiminta tai hankinta ei toteudu tai ne peruutetaan.

Avustusten raportointi:

- Avustuksen käyttö raportoidaan Kuurojen Liiton sähköisellä raportointilomakkeella sunnuntaihin 11.1.2027 mennessä. Raportissa on kolme osaa:
 - 1) **Selvitys avustuksen käytöstä.** Selkeät kopiot (esim. skannatut tai valokopiot) menoihin liittyvistä tositteista, kuten kuiteista tai laskuista, tulee liittää mukaan. Lisäksi on ilmoitettava, kuinka paljon avustuksesta on jäänyt käyttämättä, jos sitä ei ole käytetty kokonaan avustuksen myöntövuoden aikana.
 - 2) **Arviointi avustetusta toiminnasta.** Sähköisessä raportointilomakkeessa on kysymyksiä, joihin voi vastata kirjallisesti tai viittomakielellä videolla.
 - 3) **Avustuksen kustannuspaikkakohtainen tuloslaskelma ja tilinpäätös.** Avustuksen käyttäjän tulee ilmoittaa Kuurojen Liiton jäsenjärjestöjen avustusvastaavalle, jos tilinpäätös ei ole valmis määräaikaan mennessä.
- Lisäksi Kuurojen Liitto järjestää otosperusteisen ryhmähaastattelun viittomakielellä mahdollisuuksien mukaan.
- Kuurojen Liitto ry vastaa jäsenjärjestöavustusten käytön tuloksellisuusraportoinnista STEAlle.
- STEA voi pyytää tarvittaessa jäsenjärjestön kustannuspaikkakohtaisen tuloslaskelman avustuksen käytön valvomista varten.

Jäsenjärjestöavustuksen tiedotus ja yhteystiedot:

- Kuurojen Liitto huolehtii jäsenjärjestöavustuksen tiedotuksesta yhdessä liiton viestinnän kanssa ja tiedottaa myös mahdollisista muutoksista. Samalla päivitetään jäsenjärjestöavustusvastaavan yhteystiedot.
- Tiedotuskanavina ovat liiton yhdistyshuoneen verkkosivut (myös viittomakielellä) ja Facebook sekä sähköpostitse Kuurojen Liiton jäsenyhdistyksille.