

Finlands Dövas Förbunds styrelse 27.09.2025

STEAs medlemsorganisationsunderstöd (Ak 4080)

Grunder för utdelning av medlemsorganisationsunderstöd

Finlands Dövas Förbund rf (centralorganisation) kan av STEA ansöka om medlemsorganisationsunderstöd. Förbundet kan sedan vidarebevilja understödet till sina allmännyttiga föreningar som har rättskapacitet och som främjar hälsa och socialt välbefinnande (medlemsföreningarna). STEA kräver att grunderna för utdelning av verksamhetsstödet dokumenteras. Finlands Dövas Förbund delar ut ifrågavarande verksamhetsunderstöd till medlemsföreningarna till fullt belopp.

Understöd kan beviljas på följande grunder:

- Sökanden är en medlemsförening i Finlands Dövas Förbund rf (medlemsförening)
- Medlemsföreningen har rättshandlingsförmåga
- Bokslutet för föregående år är vederbörligen godkänt
- Om föreningen har fått medlemsorganisationsunderstöd föregående år ska den ha gjort korrekt rapport om stödet och lämnat in rapporten inom utsatt tid.

Understöd beviljas för att:

- Möjliggöra teckenspråkig kamratverksamhet (t.ex. klubbverksamhet för målgruppen)
- Arrangera olika utbildnings- och föreläsningsaktiviteter (t.ex. digital kompetens, aktuella föreläsningar)
- Arrangera olika evenemang (t.ex. pop-evenemang, seminarier)
- Arrangera samarbetsevenemang (t.ex. i samarbete med annan förening eller annan aktör)
- Främja föreningsverksamhet (t.ex. administrativa uppgifter, kommunikation)
- Stödja frivilliga (t.ex. utbildning, handledning, kamratstödsträffar)
- Småskaliga anskaffningar (t.ex. utrustning, arbetsredskap)
- Genomföra separat projekt (t.ex. arkivprojekt, ny teckenspråkig verksamhet)

År 2026 beaktas som grund för utdelning:

- Maximalt understöd 4000 € per medlemsförening
- De motiveringar som föreningen framför i sin ansökan samt verksamhetens omfattning medlemsföreningens
- Föreningens medlemsantal
- Andra understöd som föreningen har erhållit
- Föreningens tillgångar
- Understöden behöver inte delas ut till lika stora belopp och inte heller till samtliga medlemsorganisationer varje år
- Kostnadskalkyl för samarbetsevenemang samt den egna andelen av kostnaderna ska anges i ansökan

Ansökan om understöd:

- Understöd beviljas på basis av medlemsföreningarnas ansökningar och före en viss tid.
- Ansökan ska innehålla en plan och en budget för verksamheten som ska stödas, samt föregående års bokslut.
- Ansökningstiden för år 2026 öppnas i slutet av 2025 och stänger onsdagen den 21.1.2026.

Bidrag kan inte beviljas:

- i efterhand
- till en medlemsförening som får understöd av STEA för samma verksamhet
- för underskott som uppstår i verksamhet som en annan finansiär (t.ex. kommun eller välfärdsområde) har beviljat medel för
- för verksamhet som hör till kommunens, statens eller annan myndighets allmänna eller särskilda ansvarsområde
- för verksamhet som kyrkan eller något annat religiöst samfund utövar lagstadgat eller i övrigt i ett uppenbart andligt syfte
- för medlemsföreningens jubileums- eller märkesdagar
- för projekt vars primära syfte är att inbringa vinst eller bedriva företagsekonomisk verksamhet
- enligt STEAs allmänna villkor för beviljande av understöd 2026 får som kostnader inte antecknas t.ex. flitpenning eller därmed jämförbar ersättning (arbetsverksamhetspenning eller arbetsandelspenning) eller gåvor som getts i form av pengar eller present- eller köpskort

Beslut och avtal om utdelning av understödet:

- Personen som ansvar för medlemsorganisationsstödet presenterar beslutet om utdelning av understöd för Finlands Dövas Förbund rf:s styrelse för godkännande, när understödstagaren har fått understödsbeslutet.
- Finlands Dövas Förbunds styrelse kan besluta att befullmäktiga Finlands Dövas Förbunds ledningsgrupp, om styrelsen har jäv i beslutet.
- Överföring av understöd sker via avtal (överföringsavtal) mellan Dövas Förbund rf och medlemsföreningen. Efter undertecknat avtal överförs beviljat understödet till medlemsföreningens angivna konto.
- Medlemsföreningen som har fått understödet är understödsanvändare.

Ändringsanmälan om användningen av understödet:

- Varje medlemsförening ska meddela förbundets bidragsansvarige om ändringar i användningen av bidraget, om den planerad verksamheten eller inköp inte genomförs, eller ställs in.

Rapportering om användning understödet:

- Användningen av understödet rapporteras via Finlands Dövas Förbunds elektroniska rapporteringsblankett senast **söndagen den 11.1.2027**. Rapporten består av tre delar:

1. Redogörelse för användningen av understödet. Klara kopior (t.ex. skannade eller fotokopior) av verifikat, som kvitton eller fakturor, ska bifogas. Ifall föreningen beviljats understöd året före men inte använt allt, ska man meddela hur mycket blivit kvar av det tidigare understödet.
 2. Utvärdering av den understödda verksamheten. I den elektroniska rapporteringsblanketten finns frågor som kan besvaras skriftligt eller på teckenspråket via video.
 3. Kostnadsställebaserad resultaträkning och bokslut för understödet. Användaren av understödet ska meddela Finlands Dövas Förbunds ansvariga för medlemsorganisationernas understöd om bokslutet inte är klart i tid.
- I övrigt ordnar Finlands Dövas Förbund en teckenspråkig gruppintervju med ett urval av bidragsmottagare i mån av möjlighet.
 - Finlands Dövas Förbund ansvarar för att lämna rapport om användningen av medlemsorganisationsunderstöden till STEA.
 - STEA kan vid behov begära att få medlemsorganisationens resultaträkning för varje enskilt kostnadsställe för att övervaka användningen av understödet.

Information och kontaktuppgifter beträffande medlemsorganisationsunderstödet:

- Finlands Dövas Förbund sköter informationen om medlemsorganisationsunderstödet tillsammans med förbundets kommunikation och meddelar också om eventuella ändringar. Samtidigt uppdateras också kontaktuppgifterna till personen som ansvarar för medlemsorganisationsunderstödet.
- Som informationskanaler används förbundets webbplats Yhdistyshuone/Föreningsrummet(även på teckenspråk) och Facebook samt e-post till Finlands Dövas Förbunds medlemsföreningar